Rentrée scolaire 2024-2025

DOSSIER DE CANDIDATURE
A la préparation
du **D**iplôme de **C**omptabilité et de **G**estion

Cocher la case correspondante à votre choix :

DCG (2e année) ** ☐ DCG (3e année) ** ☐

**Pour les titulaires de diplômes post-baccalauréat +2 ou +3 dans le domaine de la comptabilité*

RAPPEL 1ère ANNEE DE DCG : DEPOT DES CANDIDATURES SUR PARCOURSUP

ETABLISSEMENTS D'ACCUEIL DEMANDES
(indiquer le nom et l'adresse de l'établissement à côté de chaque vœu)

Vœu n° 1 .....
Vœu n° 2 .....
Vœu n° 3 .....

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE CANDIDAT

MME ☐ MLLE ☐ M ☐ *(cocher la case correspondante)*

NOM : ……..

PRENOMS : ……. DATE DE NAISSANCE : …….. Nationalité : ……..

Adresse : .....
Code postal Commune : .....
Pays :
Téléphone : ……..
Mél : ……..

ETABLISSEMENT SCOLAIRE OU UNIVERSITAIRE FREQUENTE EN 2023-2024

Nom :.....
Adresse : .....

Code postal Commune :
Pays:

DIPLOMES OBTENUS : Année d'obtention

D Baccalauréat : ..... Académie d'obtention : .....I__I__I__I__
D BTS Spécialité : ..... __I__I__I__
D BUT Spécialité : ..... __I__I__I__
D Licence ..... __I__I__I__
D Master ..... __I__I__I__
D Autres diplômes (DEUG, Maîtrise, DU) ..... __I__I__I__

Résultats de l'élève : ..... dans le cadre des enseignements de la filière demandée

Classe actuelle :	Effectif (obligatoire) :	Année scolaire (obligatoire) : 2023 - 2024

Niveau de la classe suivie cette année (obligatoire) :	Faible	Moyen	Assez bon	Bon	Très bon

DISCIPLINES	Moyenne / 20 – 1er tr.			Moyenne / 20 – 2ème tr.			Moyenne / 20 – 3ème tr.		
	de l'élève	de la classe		de l'élève	de la classe		de l'élèv	de la classe	
		max.	min.		max.	min.		max.	min.

Appréciations des professeurs (<u>obligatoire, quelle que soit la situation sanitaire au moment du dépôt de dossier</u>)

Disciplines	Nom du professeur	Appréciations générales	Classement de l'élève	Effectif de la classe

Appréciation du chef d'établissement

Notamment *motivation, aptitude à.....* *un effort soutenu*	Défavorable	Réservée
	Favorable	Très favorable

Date : / / 2024 Le chef d'établissement :

Formation demandée :

DCG (2e année)	**DCG (3e année)**	
Décision du chef d'établissement d'accueil		
Vœu 1	Vœu 2	Vœu 3
Admis Non Admis Inscrit sur liste d'attente Date : Signature et cachet	Admis Non Admis Inscrit sur liste d'attente Date : Signature et cachet	Admis Non Admis Inscrit sur liste d'attente Date : Signature et cachet
Vœu 1 : Motivation si refus		
Vœu 2 : Motivation si refus		
Vœu 3 : Motivation si refus		

INFORMATIONS RELATIVES AU DIPLOME DE COMPTABILITE ET DE GESTION

Premier échelon de la filière de l'expertise comptable, le D.C.G. se prépare en 3 ans après le baccalauréat.
Il permet la poursuite d'études en Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion (D.S.C.G.), en master ou une insertion directe sur le marché du travail.

Le recrutement pour le DCG 2è année (Licence 2) et le DCG 3è année (Licence 3) :
BTS C.G., BUT G.E.A. (F.C.)...

Pour plus d'informations : sur les programmes, les modalités d'organisation des épreuves...

- arrêté du 13 février 2019 publié au BO du 27 juin 2019 portant sur la réforme du DCG et du DSCG à partir de la rentrée 2019

Rappel : pour postuler en 1ère année, la demande se fait uniquement sur PARCOURSUP

* * * * * * * * * * *

INSTRUCTIONS RELATIVES À LA CONSTITUTION DU DOSSIER

DOCUMENTS A FOURNIR

- Photocopie du relevé des notes obtenues au baccalauréat.
- Photocopies des relevés de notes des années post-baccalauréat (classe préparatoire au DCG ou BTS comptabilité gestion ou BUT GEA etc.)
- Photocopie d'une pièce d'identité.
- Une enveloppe autocollante de format 11,5 cm x 16,5 cm, libellée à l'adresse du candidat.

DEPOT ET TRANSMISSION DU DOSSIER

Dépôt du dossier

Une fois constitué, ce dossier devra parvenir au secrétariat du chef d'établissement de l'établissement demandé **au plus tard le Vendredi 17 Mai 2024**.

Transmission du dossier

L'établissement mentionné en premier vœu qui refuserait la candidature de l'élève, transmettra ce dossier à l'établissement demandé en deuxième vœu. La procédure est reconduite pour chacun des vœux ne pouvant être satisfaits.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Demande de bourse d'enseignement supérieur et/ou logement étudiant

Tout candidat peut formuler sa demande sur le site Internet du CROUS (messervices. etudiant.gouv.fr)

Demande d'aides au logement

Des aides au logement peuvent être attribuées par les caisses d'allocations familiales du lieu de résidence du candidat.

Vous pouvez télécharger le formulaire de demande d'aide au logement à l'adresse suivante : www.etudiant.gouv.fr